HALLO PEUTEROPVANG!

BIJ

MIK

ALLES OVER PEUTEROPVANG 2-4 JAAR

HET DRAAIT OM DE

INHOUD

1 **OVER MIK EN ONZE VISIE OP KINDEROPVANG**

2 **PEUTEROPVANG**

- Starten en wennen
- Wie werkt er in de peuteropvang?
- Pedagogische uitgangspunten
- Gezondheid & veiligheid
- Contact met ouders/verzorgers

3 **PRAKTISCHE ZAKEN A-Z**

4 **KWALITEIT**

SAMEN OPGROEIEN

MEER OF ANDERE INFORMATIE NODIG?
Onze pedagogisch medewerkers en het locatiehoofd helpen graag verder. Of informeer bij:

Contactgegevens MIK
043 - 351 71 71
planning@mik-kinderopvang.nl

www.mik-kinderopvang.nl

OVER MIK EN ONZE VISIE OP KINDEROPVANG

Al generaties lang biedt MIK betrouwbare & betaalbare kinderopvang. Met liefdevolle & professionele aandacht voor elk kind van 0 tot 13 jaar. Die dingen zijn nooit veranderd. Net als onze hoge kwaliteitsstandaard. We blijven onze dienstverlening steeds ontwikkelen en stimuleren zelfontplooiing. Ook voor ouders. Altijd uit liefde voor het kind. Daarmee bieden we hen een krachtige start waarvan ze groeien.

Uitgangspunten

We vinden het belangrijk dat kinderen zich in onze peuteropvang veilig en geborgen voelen. We geven volop ruimte om te spelen en al spelend te leren. We besteden veel aandacht aan inrichting van de ruimte, het speelmateriaal en het dagritme. Tijdens de aangeboden activiteiten en begeleiding komen alle aspecten van de ontwikkeling aan bod: de motorische, emotionele, sociale en creatieve ontwikkeling en de ontwikkeling van kennis, denken en taal. Wij noemen dat toTAALontwikkeling.

Een kind leert spelend. Wij begeleiden en stimuleren die ontwikkeling. Met veel liefde en professionaliteit: dat is ons vak.

Alles natuurlijk in samenspraak met ouders (lees ook verzorgers).

Samen opgroeien tot positieve en zelfredzame wereldburgers. Daar tekenen wij voor!

In dit informatieboekje staat alles over peuteropvang van 2 tot 4 jaar bij MIK. We actualiseren deze informatie regelmatig. Mist onverhoopt toch iets, dan kunt u natuurlijk altijd terecht MIK klantenservice of het locatiehoofd.
Raadpleeg ook onze website voor meer specifieke informatie zoals tarieven, voorwaarden en formulieren.

PEUTEROPVANG

Starten en wennen

Plaatsingsgesprek

De opvang in de peuteropvang start met een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek informeert een pedagogisch medewerker u over de dagelijkse gang van zaken in de peuteropvang, wie de mentor is van het kind en over het beleid.
We bespreken en noteren alle belangrijke kindinformatie, denk aan: voedingspatroon, slaapgedrag en andere gewoonten.

Wenperiode

We willen graag dat een kind zich zo snel mogelijk thuis en op zijn gemak voelt. Daarom begeleiden we hem/haar bij het ontdekken van de omgeving, bij de kennismaking met andere kinderen, het samen ontdekken, spelen en eten. We letten op het gedrag van een kind en volgen of het zich prettig voelt.

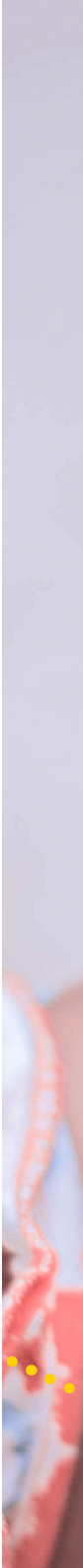
Tijdens de breng- en haalmomenten wisselen we informatie uit over het wenproces. De wenperiode evalueren we na ongeveer drie maanden tijdens het wengesprek.

Dagritme

We laten een peuter geleidelijk en spelenderwijs wennen aan het **groepsritme** en de dagstructuur. Dat gebeurt bijvoorbeeld aan de hand van dagritmekaarten. Er zijn een aantal gezamenlijke momenten waaraan kinderen mogen deelnemen als dat past binnen hun eigen ritme. Samen fruit eten, een boterham eten en spelen.

De pedagogisch medewerkers zorgen voor voldoende veiligheid en vertrouwdheid én voor afwisseling, zodat kinderen zich opti-i maal kunnen ontwikkelen. Meer informatie hierover staat in het pedagogisch beleidsplan van de peuteropvanglocatie.

Kijk maar eens mee hoe zo'n dagje peuteropvang eruit kan zien....



Z.O.Z.

SKATERS
SEEK TO

PEUTER OPVANG IN BEELD

WIE WERKT ER IN DE PEUTEROPVANG?

Het locatiehoofd

Het locatiehoofd is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken in de peuteropvang. De locatiehoofden bij MIK sturen meerdere locaties aan. Ze werken ook een aantal dagen mee in de groep, waardoor ze nog beter op de hoogte zijn van het reilen en zeilen binnen de opvang.

Pedagogisch medewerkers

Gediplomeerde pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen. Zij kunnen goed inschatten waar een kind aan toe is, waar het behoefte aan heeft en hoe het gestimuleerd kan worden in zijn ontwikkeling. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van een groep kinderen en de acti-i viteiten op de locatie.

Vaste invalkrachten

In geval van ziekte of verlof wordt de hulp ingeroepen van een vaste invalkracht.
De invalkrachten bij MIK zijn allemaal gediplomeerde pedagogisch medewerkers.

Stagiaires

MIK is een erkend leerbedrijf. In MIK-locaties zijn dan ook voortdurend stagiaires vanuit relevante beroepsopleidingen werkzaam.
Ze maken deel uit van het team en worden begeleid door een, daarvoor speciaal opgeleide, pedagogisch medewerker (werkbegeleider). Doelstelling is om stagiaires de mogelijkheid te bieden de beroepsrol te leren en startbekwaam te worden. Voor MIK betekent dit het leren en ontwikkelen van kennis en vaardigheden die vereist zijn voor het kunnen werken in de kinderopvang. Stagiaires lopen gedurende de opleiding stage in alle leeftijdsgroepen bij MIK.
De stagiaires zijn (nog) geen professionele beroepskrachten. Daarom tellen we hen niet mee in het vereiste aantal in te zetten pedagogisch medewerkers per groep.

Pedagogisch medewerkers per groep

Wij hanteren voor de beroepskracht-kind-ratio en groepsgrootte de rekentool van de rijksoverheid. In de peuteropvang is dat maximaal 8 peuters per pedagogisch medewerker.

Indeling in groepen

Een groep bestaat uit maximaal 16 kinderen.

PEDAGOGISCHE UITGANGSPUNTEN

Dat kinderen zich bij ons thuis en op hun gemak voelen is een basis voorwaarde voor een goede ontwikkeling en ontplooiing. Ieder kind op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo.

We zorgen voor herhaling, herkenbaarheid (dagritmekaarten) en een omgeving zonder teveel prikkels, die wel uitdaagt tot ontwikkeling en spel. We kijken naar het gedrag, de gezondheid en (eet) gewoonten van een kind, zodat we daar rekening mee kunnen houden.

We zorgen voor een fysiek veilige omgeving; goede verzorging en voeding. Onze werkwijze en afspraken daarover liggen vast in ons beleid en diverse werkinstructies. Deze documenten zijn op te vragen bij het locatiehoofd.

We ondersteunen kinderen bij de ontwikkeling van hun sociale vaardigheden. Hoe vind je je weg in een groep? Hoe speel je het fijnst samen? Hoe houd je rekening met een ander? Kinderen leren omgaan met meningsverschillen en/of conflicten. Ze leren hoe belangrijk vertrouwen en hulpvaardigheid zijn. Over sociale verantwoordelijkheid en elkaar accepteren. En hoe blij je daarvan wordt!

Het is belangrijk voor kinderen om wegwijs te raken in de waarden en normen van onze samenleving. Die uiten zich in gewoontes, rituelen, de manier waarop wij met elkaar omgaan en de grenzen die we stellen. Het kinderdagverblijf is daarbij één grote oefenomgeving voor een kind.

Iedere Peuteropvang heeft zijn eigen pedagogisch beleidsplan dat is gebaseerd op het Centrale Beleid van MIK.

Voor -en Vroegschoolse educatie

Voor- en Vroegschoolse Educatie **(VVE)** vormt een onderdeel van onze pedagogische werkwijze. MIK hanteert het programma Speelplezier als inspiratie hiervoor. Het programma gaat ervan uit dat kinderen spraak, taal, sociale, cognitieve, motorische en creatieve vaardigheden op een speelse manier leren in het spel samen met andere kinderen.
De methode werkt met vaste thema's zoals: Tjoeke, Tjoeke Treintje, ik was papa, jij was mama, spelen met de verkleedkist.

Kinderen spelen omdat ze dat leuk vinden. Niet omdat ze willen leren...., maar ze leren echter wel!

We hangen de thema's en de daarbij behorende speel- en spelactiviteiten in de groepsruimte op. Later voegen we daar foto's van kinderen aan toe, zodat ouders kunnen zien hoe leuk kinderen dit vinden.

Uitgebreide informatie over de VVE-trajecten staat in het Pedagogisch beleid van de locatie.

Volgen van de ontwikkeling

Regelmatig vinden er gerichte observaties plaats op basis van de kijkmethode (een kind-volg-systeem). Hierbij kijken we gericht naar het welbevinden en de betrokkenheid van een kind en de ontwikkeling die het doormaakt.

We voegen daar foto's, uitspraken, anekdotes aan toe die de ontwikkeling van een kind illustreren. Dit geeft extra inzicht in de ervaringen, de reacties en vaardigheden van een kind.

Jaarlijks bespreken wij onze observaties met ouders.
De afspraken die we maken leggen we vast. Bijzonderheden bespreken we zo snel mogelijk met ouders.

Wanneer een kind de peuteropvang verlaat, mag het KIJK-boekje mee naar huis.
Handig om te bespreken met leerkrachten in het basisonderwijs, maar vooral ook een super leuke herinnering voor later!

Ontwikkelingsproblemen

Als er signalen zijn dat een kind mogelijk gedrags- of ontwikkelingsproblemen heeft, observeren pedagogisch medewerkers dit kind extra.

MIK volgt daarin haar procedure en probeert ondersteuning en begeleiding te bieden die voor het kind het beste is.

Indien nodig schakelen we externe professionals in. We werken bijvoorbeeld samen met wijkverpleegkundigen die locaties bezoeken en kunnen adviseren. Alles uiteraard in nauw overleg met ouders.

Kindgegevens

Kindgegevens zoals: persoonlijke gegevens, observatiegegevens en gegevens met betrekking tot de persoonlijke levenssfeer van uw kind bewaren we in een kinddossier.

Alleen ouders hebben recht op inzage. We verstrekken nooit informatie aan derden zonder toestemming van ouders.

Als een kind doorstroomt van de peuteropvang naar de buitenschoolse opvang, verhuist een deel van het kinddossier mee.

Na beëindiging van de peuteropvang worden de gegevens aan u aangeboden en anders vernietigd.

De manier waarop wij omgaan met persoonlijke informatie van kinderen staat omschreven in ons Privacyreglement en in onze gedragscode voor medewerkers.

GEZONDHEID EN VEILIGHEID

Veiligheids- en gezondheids-risico's

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde omgeving. Dit doen we door kinderen af te schermen van grote risico's en te leren omgaan met kleinere risico's. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid van iedere locatie staat beschreven welke maatregelen zijn genomen om grote risico's te voorkomen. Tevens staat erin beschreven op welke wijze kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarin de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid beperkt zijn. Zo oefenen pedagogisch medewerkers bijv. veilig gedrag met kinderen. Hierbij wordt naar een goede mix gezocht tussen voldoende uitdaging/ leermomenten en het bieden van een veilige omgeving. Hieronder worden een aantal maatregelen genoemd die betrekking hebben op het creëren van een gezond leefklimaat op onze locaties.

Voeding

Eten en drinken zijn nodig om gezond te blijven en om van te genieten. Kinderen leren hun eigen behoeftes en smaak kennen. Ze leren kiezen.

Eten en drinken zijn bij uitstek een plezierig en sociaal gebeuren. De peuters eten aan tafel en hebben samen plezier. Ze leren rekening houden met elkaar en gesprekken te voeren met elkaar en met de pedagogisch medewerkers. Zien eten doet eten!

We willen kinderen (samen met de ouders) een gezond eetpatroon aanleren. Dit betekent vooral: gezond en gevarieerd eten, voldoende groente en fruit en niet teveel calorieën in de voeding. Het eten is gericht op de individuele behoefte van het kind. We gaan ervan uit dat kinderen (peuters en oudere kinderen) zelf heel goed aanvoelen wanneer ze genoeg gegeten hebben. We bieden ze eten aan maar dwingen ze niet tot eten. Als er sprake is van eetproblemen bij een kind informeren we ouders.

We laten kinderen op vaste momenten eten en drinken.

Wanneer een kind last heeft van een allergie of een dieet volgt op grond van medische redenen, dan houden we daar rekening mee.

Voedselhygiëne

MIK zorgt voor veilige voeding tijdens de opvang.
Dit houdt onder andere in dat wij hygiëneregels in acht nemen bij de bereiding van voedsel.
Ook hebben we regels opgesteld voor de inkoop en opslag van voeding. Op alle locaties houden we daarvan registraties bij, zodat we waar nodig verbetermaatregelen kunnen nemen.

Zieke kinderen

Een kind is voor MIK ziek wanneer het, in tegenstelling tot zijn/haar normale doen, niet kan deelnemen aan de dagelijkse gang van zaken in de peuteropvang.

In principe geldt bij MIK de regel dat zieke kinderen de opvang niet kunnen bezoeken. De kinderopvanglocatie is daar niet (voldoende) op toegerust. En belangrijker nog: kinderen die ziek zijn voelen zich thuis toch het meest op hun gemak. Wij vragen ouders dan ook altijd hun kind op te halen als het ziek wordt tijdens de opvang.

Soms is het uitgesloten dat een kind de peuteropvanglocatie bezoekt. Dit geldt bij bepaalde besmettelijke kinderziekten.

de huisarts of GGD adviseert om een kind thuis te laten:

* bij koorts in combinatie met andere lichamelijke symptomen
* als een kind een speci fieke behandeling nodig heeft, waardoor het niet aan de opvang deel kan nemen.

Infectieziekten

In elke groep wordt een infectieziektekaart opgehangen als er sprake is van een infectieziekte. Daarop staan de richtlijnen en maatregelen die gelden bij de infectieziekte (bv. waterpokken, krentenbaard).

Medicijnen

Als een kind medicijnen nodig heeft tijdens de opvang, vragen wij ouders om samen het 'Formulier medicijnen' in te vullen en te ondertekenen. We spreken daarmee af op welke manier en wanneer een medicijn moet worden toegediend. Dit geldt ook voor toediening van paracetamol. Dit geven wij alleen bij pijn (dus niet bij koorts!). De medicijnen moeten in de originele verpakking, met bijsluiter aangeleverd worden.

Vaccinaties

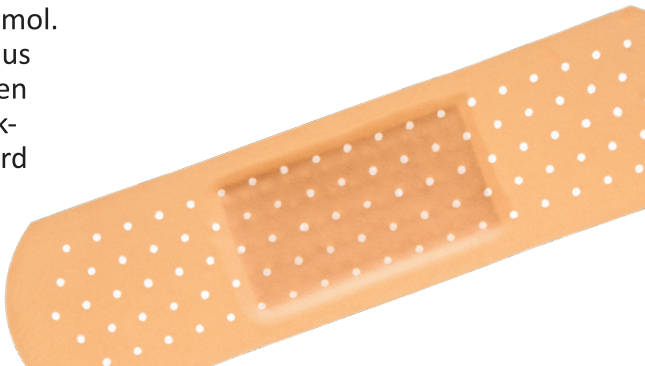
Tijdens het plaatsingsgesprek vragen wij of een kind deelneemt aan het Rijksvaccinatieprogramma. Bij een mogelijke uitbraak van een infectieziekte kunnen wij dan adequate maatregelen treffen.

Medische zorg

Als een kind speciale medische zorg nodig heeft door bijvoorbeeld astma, epilepsie of hartritmestoornissen, dan vindt overleg met het locatiehoofd plaats over de (on)mogelijkheden van opvang.

MIK heeft geen (standaard)voorzieningen voor kinderen die extra medische zorg nodig hebben. En onze medewerkers zijn hiervoor niet speciaal opgeleid.

Indien de opvang mogelijk is, vragen we ouders om een 'Contract medische zorg' met ons af te sluiten. Daarop leggen we samen vast hoe te handelen als een risicovolle situatie zich voordoet.



Veiligheid

Brandveiligheid

We voeren structureel een 'risico-inventarisatie Brandveiligheid' uit.

Samen met de kinderen doen we jaarlijks ontruimingsoefeningen zodat ze weten hoe ze moeten handelen als ze bij een calamiteit snel het gebouw moeten verlaten.

Ongevallen en gevaarlijke situaties

Ongevallen met kinderen en situaties die onveilig zijn inventariseren en registreren we. We bespreken situaties organisatiebreed, zodat iedereen ervan kan leren. Op die manier waarborgen we een zo veilig mogelijke omgeving voor kinderen.

Vermoeden van kindermishandeling

In de kinderopvang is de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van kracht. De Meldcode geeft via een stappenplan aan hoe te handelen wanneer er signalen zijn die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling.
Medewerkers van MIK kennen de Meldcode en weten wat ze moeten doen als er sprake is van een vermoeden van kindermishandeling. Ze kunnen daardoor snel en adequaat handelen.
Indien het vermoeden een collega betreft, geldt voor hen ook een meldplicht. De Meldcode en bijbehorende handleiding zijn te vinden op de website van MIK. Hierin staan ook de stappen vermeld die ouders kunnen nemen als zij een vermoeden hebben van kindermishandeling tijdens de opvang.

OH JEE...

CONTACT MET OUDERS

Samenwerking met ouders

Wij zien onszelf als partner in de opvoeding voor ouders. Een zorgvuldige kennismaking, goede communicatie en het opbouwen van een vertrouwensrelatie met ouders hebben wij daarom hoog in het vaandel staan.

Informatie (over kinderen)

Voor ouders is het belangrijk om te weten wat een kind heeft meegemaakt bij de peuteropvang. Met wie heeft mijn kind gespeeld? Wat hebben ze vandaag allemaal gedaan? Heeft mijn kind het fijn gehad? Heeft ie iets nieuws geleerd?
De pedagogisch medewerkers informeren ouders daarover tijdens de breng- en haalmomenten.

Natuurlijk is ook op de locatie zelf nog steeds te zien wat er die dag allemaal aan spelactiviteiten is gedaan via de documentatiewanden.

Ouderavonden

Ouderavonden vinden door het jaar heen plaats en zijn bestemd voor alle ouders van de locatie en hebben meestal een pedagogisch/opvoedkundige thema's.
Uiteraard hebben ouders altijd de mogelijkheid daarnaast een oudergesprek te voeren. Maak daarvoor een afspraak met het locatiehoofd of de pedagogisch medewerker.

Nieuws locatie

Via het ouderportaal wordt regelmatig een nieuwsbrief voor ouders verzorgd met actuele informatie over de locatie en interessante en leuke weetjes.

Inspraak ouders

Ouderinspraak vinden we belangrijk bij MIK. We houden van kinderen en van betrokken ouders. Daarom hebben we dat goed geregeld.

En lid zijn van een oudercommissie betekent méér dan alleen vergaderen!

Op een leuke informele manier kom je in contact met andere betrokken ouders.

Een **oudercommissie (OC)** heeft adviesrecht met betrekking tot de onderwerpen zoals die vastgelegd zijn in de Wet Kinderopvang. Dit gaat vooral over locatie (pedagogisch) beleid en activiteiten.

Daarnaast heeft MIK een overkoepelende **Centrale Oudercommissie (COC)**. Daarin is de inspraak van ouders op centraal beleid geregeld.

Ook meepraten, denken, organiseren, beslissen? Vraag vrijblijvend een informatiepakket over ouderinspraak aan bij het locatiehoofd of de oudercommissie.

Klachten

Heb je een klacht, vertel het ons. Ben je tevreden, vertel het een ander!

De klachtenprocedure en het klachtenformulier van MIK staan op de website van MIK.

In het kort:

* bespreek een klacht met de betrokken medewerker
* indien nodig schakel het locatiehoofd in
* leidt dit niet tot de gewenste oplossing, dien dan een schriftelijke klacht in
* kom je er samen met MIK niet uit? Zoek dan bemiddeling via: klachtenloket.nl of meld een klacht bij: www.degeschillencommissie.nl

Tevredenheidsonderzoeken

Wij vinden het belangrijk om te weten of ouders tevreden zijn over onze dienstverlening en welke aanvullende wensen er zijn. Wij houden daarom structureel tevredenheidsonderzoeken zowel op organisatie- als op locatieniveau. De informatie gebruiken wij voor het bijstellen en verbeteren van ons aanbod.

PRAKTISCHE ZAKEN A-Z

Bereikbaarheid

Om goede zorg te garanderen is het van belang dat we een telefoonnummer hebben waarop ouders (of een andere contactpersoon voor het kind) altijd bereikbaar zijn. Geef wijzigingen alsjeblieft op tijd door.

Brengen, halen en afmelden van kinderen

Ouders kunnen hun kind ongeveer een kwartier voor start- en einde van de opvang brengen/halen.

Uit veiligheidsoverweging willen wij graag weten wie een kind ophaalt. Als dat wijzigt (bijvoorbeeld opa, oma of de buurvrouw), dan verwachten wij dat dit op tijd aan ons wordt doorgegeven. Zonder toestemming van de ouders geeft MIK een kind niet mee aan derden.

Als een kind niet naar de peuteropvang komt op de geplande dagdelen, verwachten wij dat ouders dit tijdig melden bij een pedagogisch medewerker.

Eigendommen

We vinden het belangrijk dat er zorgvuldig en respectvol met de spullen van kinderen en ouders wordt omgegaan. Persoonlijke spullen van kinderen bewaren we in het vakje van een kind.

Er is volop speel-en spelmateriaal in het kinderdagverblijf aanwezig. Geef een kind daarom zo min mogelijk mee. MIK is niet aansprakelijk voor beschadiging of verdwijning van persoonlijke eigendommen.

GGD

Onze locaties voldoen aan alle kwaliteitseisen. De Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD) toetst of de kinderopvanglocaties van MIK voldoen aan de Wet Kinderopvang.
De inspectierapporten zijn openbaar (in Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) of via onze website) en worden besproken met de oudercommissie.

Huisregels

Net als thuis is het handig om samen een paar dingen af te spreken. We hebben daarom huisregels opgesteld om de veiligheid te bevorderen. De huisregels hangen op alle locaties.

Informatie-overdracht van ouders

Voor onze pedagogisch medewerkers is het heel fijn om van ouders te horen hoe het met een kind gaat. Is er iets bijzonders gebeurd waar we rekening mee kunnen houden? Even een paar minuutjes zijn al voldoende voor een pretti-ti ge (dagelijkse) overdracht.

Bijzonderheden met betrekking tot gezondheid, medicijngebruik en/of (tijdelijke) speciale zorg moeten ook gemeld worden bij de peuteropvanglocatie.

Luiers en reservekleding

Het opvangaanbod bij MIK is exclusief luiers. Wij vragen ouders voor voldoende luiers en reservekleding te zorgen.

Openingstijden

Al onze kinderdagverblijven beschikken ook over een peuterspeelzaal. U heeft dus een zeer ruime keuze. De openingstijden variëren van 2,5 tot 3,5 uur. Altijd sluiten we aan op de openingstijden van het basisonderwijs.

Kijk voor de juiste openingstijden op onze website.

Daarnaast heeft MIK zelfstandige peuteropvanglocaties, die alleen peuteropvang bieden.

Peuteropvang bij MIK is geopend tijdens schoolweken en gesloten tijdens schoolvakanties.

Opzeggen van de opvang

Binnen MIK geldt een opzegtermijn van 1 maand. Opzegging (geldt ook voor een gedeelte van de opvang) kan via een schriftelijk bericht of per e-mail naar: info@mik-kinderopvang.nl

Als een kind door gedrags- en ontwikkelingsproblemen niet kan deelnemen aan de normale gang van zaken in de peuteropvang en/of als een kind tijdens de opvang ondersteuning en begeleiding nodig heeft van hiervoor speciaal opgeleide externe deskundigen, dan komt het voor dat MIK de opvang moet beëindigen.

Wanneer een kind 4 jaar wordt, beëindigd MIK het contract automatisch.

Plaatsing

Alle plaatsingen worden door de afdeling Planning centraal geregeld. Op het moment dat een kinderopvangplek definitief is, neemt de locatie contact met u op voor een plaatsingsgesprek.

In dat gesprek komen allerlei praktische dingen aan de orde met betrekking tot de opvang van uw kind in de peuteropvang.

Privacy

De persoonlijke gegevens van een kind waartoe MIK toegang krijgt, worden alleen gebruikt voor een goede uitvoering van de dienstverlening. We verstrekken gegevens niet aan derden.
De regels hierover liggen vast in ons Privacyreglement, conform wet-en regelgeving.

Wanneer het in uitzonderlijke gevallen wel nodig is om gegevens te verstrekken aan derden, vragen we vooraf altijd toestemming van ouders.

Schade (en aansprakelijkheid)

Wanneer er schade is toegebracht aan eigendom van MIK of van partijen gelieerd aan MIK, zal deze schade worden verhaald op degene die de schade heeft toegebracht. Als de schade is toegebracht door een kind, wordt degene die het ouderlijk gezag uitoefent over het kind aansprakelijk gesteld. De schade kan door de ouders/voogd meestal worden verhaald op de particuliere WA-verzekering. De aansprakelijkheid van ouders/voogd voor schade die aan een derde is toegebracht door de gedraging, respectievelijke fout van een kind is o.a. vastgelegd in Artikel 6:169 BW.

Sluitingsdagen

De peuteropvanglocaties zijn tijdens schoolweken geopend. Tijdens Carnaval zijn minder locaties geopend. De sluitingsdagen stellen we jaarlijks vast. We informeren ouders daar tijdig over.

Te laat

De sluitingstijd van de peuteropvang staat vast. Te laat komen brengt voor MIK extra kosten met zich mee.
Komt u binnen een kalenderjaar meer dan drie keer te laat, dan zijn wij genoodzaakt hiervoor kosten in rekening te brengen.

Wachtlijst

Een tweede kind uit een gezin komt hoger op de wachtlijst te staan dan een kind dat nog geen klant is van MIK. Het eerste kind moet op dat moment nog wel minimaal 3 maanden gebruik maken van de opvang.

Kwaliteit

Kwaliteitsgarantie

Wet kinderopvang
De Wet kinderopvang legt de verantwoordelijkheid voor het leveren van goede kwaliteit bij de kinderopvangorganisatie zelf. De wet regelt dat de opvang moet bijdragen aan een veilige en gezonde ontwikkeling van het kind in een idemdito omgeving. De naleving van de wettelijke kwaliteitseisen wordt in opdracht van de overheid getoetst door de GGD.

Kwaliteitssysteem

Al onze belangrijkste procedures hebben we vastgelegd in een kwaliteitshandboek. Onze medewerkers zijn hiervan op de hoogte en handelen conform deze richtlijnen. Interne auditors, die hiervoor zijn opgeleid, toetsen jaarlijks op de locaties de naleving ervan. Hierdoor blijven we continu scherp op het behoud en de verbetering van onze dienstverlening.

LANG

GENERATIES KINDEROPVANG.